Henkilötietojen käsittelyilmoitus

Rekisterinpitäjä

JSRoad Oy (y-tunnus: 2517554-4)
Vuorenpeikontie 9, 01820 KLAUKKALA
puh. 045 320 9811
jsroad@hotmail.com

Yhteyshenkilö

Juhani Savolainen
puh. 045 320 9811
jsroad@hotmail.com

Rekisterin nimi

JSRoad Oy:n asiakas- ja toimittajarekisteri

Rekisterin käsittelijät

Kirjanpito
ES-Tilipalvelu Oy (y-tunnus: 2575404-4)
Asentajantie 4, 01800 Klaukkala
puh. 040 164 9510

IT-palvelut
ATVA (y-tunnus: 2493113-3)
Myssyntie 141, 01830 LEPSÄMÄ
puh. 050 362 6293
palvelu@atva.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietoja käsitellään JSRoad Oy:n ja rekisteröidyn välisen sopimuksen täytäntöönpanemiseksi sekä soveltuvin osin rekisteröidyn antaman suostumuksen perusteella palveluiden, tilausten, yhteydenottojen, asioinnin, markkinoinnin, raportoinnin ja muiden asiakkuuden hoitamiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä ja mahdollistamiseksi.

Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään ainoastaan sen aikaa, kun säilyttämiselle katsotaan olevan tarvetta palveluiden tai tuotteiden toimittamisen sekä muun asiakkuuden hoitamisen kannalta tai niin pitkää kuin lainsäädännössä kuhunkin tarkoitukseen liittyen edellytetään. Tiedot poistetaan, kun niiden edellä määritelty säilytysaika on kulunut.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteri pitää sisällään ne tiedot, jotka asiakas on itse antanut JSRoad Oy:lle. Mahdollisia tallennettuja tietoja ovat nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite ja henkilötunniste.

Säännönmukaiset tietolähteet

Tietolähteinä toimii asiakas itse (JSRoadin verkkosivujen kautta lähetetyt tilaukset, tarjouspyynnöt ja muut lomakkeet, sekä suullisesti, puhelimitse, sähköpostitse tai kirjeitse välitetyt tiedot), asiakastietojärjestelmät sekä kirjanpitoaineisto.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisteritietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille. Rekisteritietoja voidaan jakaa yrityksen sisällä. Lisäksi rekisteritietoja saatetaan luovuttaa yllä määritetyille rekisterin käsittelijöille. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty säilyttämällä tietoja lukituissa tiloissa. Pääsy tietoihin vaatii riittävät oikeudet, kuten henkilökohtaisesti toimitetut avaimet tai erikseen luovutetun käyttäjätilin järjestelmään. Rekisteritietoihin pääsee käsiksi ainoastaan rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt tekniset henkilöt. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus. Rekisteritiedot varmuuskopioidaan tietoturvallisesti ja ne ovat palautettavissa tarpeen tullen. Tietoturvasta huolehditaan pitämällä käytettävät järjestelmät ajantasaisina ja päivitettyinä, sekä käyttämällä tietoturvallisia salaustekniikoita tiedon välittämiseen verkon yli.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on mahdollisuus selvittää, mitä tietoja hänestä on kerätty ja talletettu sekä mahdollisuus tarvittaessa saattaa asia tutkittavaksi. Henkilötietoja voi käsitellä rekisteröidyn antamalla suostumuksella. Käsittely on mahdollista myös, jos rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välillä on sellainen asiakas-, työ- tai jäsenyyssuhde, jossa henkilötietojen kerääminen ja tallettaminen on tarpeellista osapuolten välisten asioiden hoitamiseksi. Lisäksi oikeus henkilötietojen käsittelyyn voi perustua muussa laissa rekisterinpitäjälle säädettyyn tehtävään. Henkilötietolaissa rekisteröidylle säädettyjä nimenomaisia oikeuksia ovat alla luetellut oikeudet.

Tiedonsaantioikeus

Henkilötietojen käsittelyn edellytetään olevan avointa. Rekisterinpitäjä on siten velvollinen antamaan tietoja henkilötietojesi käsittelystä sekä niitä kerättäessä että käsiteltäessä. Sinulle on kerrottava tiedot: rekisterinpitäjästä ja tarvittaessa tämän edustajasta, henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta, säännönmukaisista tietojen luovutuksista, rekisteröityjen oikeuksien käyttämisestä henkilötietojen käsittelyssä. Jokaisella on oikeus saada tietoja myös rekisteriselosteesta, joka on laadittava kaikista henkilörekistereistä. Siitä käy ilmi muun muassa rekisterinpitäjän nimi sekä mitä tietoja rekisteriin on kerätty ja mihin niitä käytetään. Rekisterinpitäjä voi lisätä selosteeseen myös rekisteröidyn oikeuksista kertovan osuuden. Sinulla on oikeus saada rekisteriseloste nähtäväksesi pääsääntöisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa. Mikäli rekisteri on verkossa, myös rekisteriselosteen on oltava verkossa.

Tarkastusoikeus

Sinulla on pyynnöstäsi oikeus saada tietää, mitä tietoja sinusta on henkilörekisterissä tai ettei rekisterissä ole sinua koskevia tietoja. Tiedot on annettava sinulle ymmärrettävässä muodossa ja halutessasi saat ne myös kirjallisesti. Sinulla on oikeus saada tietää, mistä tiedot rekisteriä varten säännönmukaisesti hankitaan ja mihin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan. Tietojen tarkastaminen on ilmaista kerran vuodessa. Tarkastusoikeus on pääsääntö. Laissa on kuitenkin poikkeuksia tiettyjä tilanteita varten ja eräät rekisterit on jätetty kokonaan tarkastusoikeuden ulkopuolelle.

Tarkastusoikeuden käyttäminen

Esitä tarkastuspyyntö suoraan rekisterinpitäjälle. Halutessasi voit käyttää tietosuojavaltuutetun toimiston laatimaa mallilomaketta. Mikäli rekisterinpitäjä kieltäytyy antamasta tietojasi, hänen on annettava sinulle kirjallinen todistus. Todistuksesta käyvät ilmi syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Tämän jälkeen voit kääntyä tietosuojavaltuutetun puoleen.

Oikeus saada tietonsa korjatuiksi

Jokaisella on oikeus tulla arvioiduksi oikeiden tietojen perusteella. Rekisteriin voidaan tallettaa vain määritellyn henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tiedon korjaamisesta myös sille, jolle tietojasi on luovutettu ja jolta virheellinen tieto on saatu. Esitä tiedon korjaamisvaatimus suoraan rekisterinpitäjälle. Halutessasi voit käyttää tietosuojavaltuutetun toimiston laatimaa mallilomaketta. Mikäli rekisterinpitäjä ei suostu korjaamaan tietoa, hänen on annettava sinulle todistus, josta käy ilmi epäämisen syyt. Tämän jälkeen voit kääntyä tietosuojavaltuutetun puoleen.

Kielto-oikeus

Sinulla on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä sinua koskevia tietoja tiettyihin tarkoituksiin. Voit kieltää tietojesi käytön suoramainontaa, etämyyntiä tai muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta tai henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Jos haluat kieltää osoitetietojesi käyttämisen tai luovuttamisen suoramarkkinointitarkoituksiin, ilmoita kiellosta rekisterinpitäjälle, esim. puhelin- tai lehtiyhtiölle tai yhdistykselle. Voit ilmoittaa kiellon puhelimitse tai kirjallisesti. Kielto-oikeuden käyttäminen on maksutonta. Mahdollisimman kattavan kiellon aikaansaamiseksi voit kieltää seuraavia tahoja luovuttamasta osoitetietojasi: Väestörekisterikeskus ja Liikenne- ja viestintävirasto Traficom.

Käytännön toimet

Kun rekisteröity haluaa käyttää näitä oikeuksia tai hänellä on kysyttävää henkilötietojensa käsittelystä, hänen on ensisijaisesti otettava yhteyttä asianomaiseen rekisterinpitäjään. Ellei rekisteröity saa selvitettyä asiaansa rekisterinpitäjän kanssa, hän voi ottaa yhteyttä tietosuojavaltuutetun toimistoon. Jos henkilötietojen käsittelyssä voi olla kyse henkilötietolaissa tai rikoslaissa määritellystä rikoksesta, rekisteröity voi pyytää myös poliisiviranomaista selvittämään asiaa. Palkkahallinnon rekisterin ollessa kyseessä, rekisterinpitäjä on työnantajayritys.